

**« FEDERALE ASSURANCE, CAISSE COMMUNE
D'ASSURANCE CONTRE LES ACCIDENTS DU
TRAVAIL » - « FEDERALE VERZEKERING,
GEMEENSCHAPPELIJKE KAS VOOR VERZEKERING
TEGEN ARBEIDSONGEVALLEN »**

**CAISSE COMMUNE D'ASSURANCE - GEMEENSCHAPPELIJKE KAS VOOR
VERZEKERING**

Rue de l'Etuve, 12 - Stoofstraat, 12
1000 BRUXELLES - 1000 BRUSSEL
R.P.M./R.P.R: 0407.963.786

**« TITRE I - DENOMINATION -
SIEGE - DUREE - OBJET**

**Article 1. – Forme juridique et
dénomination**

Entre toutes les personnes physiques qui adhèrent ou adhéreront aux présents statuts, il est constitué une association d'assurance mutuelle, sous la dénomination : « FEDERALE Assurance, Réassurance », en néerlandais « FEDERALE Verzekering, Herverzekering », et en allemand « FEDERALE Versicherung, Rückversicherung ».

Les dénominations française, néerlandaise, allemande peuvent être employées ensemble ou séparément.

Le site internet de l'Association peut être consulté sur www.federale.be

Article 2. - Adhésion

Seules les personnes physiques membres du comité de direction de l'Association peuvent, avec l'accord préalable du conseil d'administration, acquérir la qualité de membre, à condition que cette adhésion ne porte pas atteinte ou ne soit pas raisonnablement susceptible de porter atteinte aux intérêts, aux objectifs ou à la réputation de l'Association, ni ne soit en aucune façon incompatible avec elle. Ceci sans que ces personnes physiques aient souscrit un contrat auprès de l'Association.

Article 3. – Sièg

**“TITEL I - BENAMING - ZETEL -
DUUR - VOORWERP**

Artikel 1. – Rechtsvorm en naam

Tussen alle natuurlijke die tot deze statuten toetreden of zullen toetreden, wordt een onderlinge verzekeringsvereniging gevormd, onder de benaming : «FEDERALE Verzekering, Herverzekering», in het Frans «FEDERALE Assurance, Reassurance» en in het Duits «FEDERALE Versicherung, Rückversicherung ».

De Nederlandse, Franse en Duitse benamingen mogen samen of afzonderlijk gebruikt worden.

De website van de Vereniging kan geraadpleegd worden op www.federale.be

Artikel 2. - Toetreding

Enkel de natuurlijke personen die lid zijn van het directiecomité van de Vereniging, kunnen, na voorafgaande goedkeuring door de raad van bestuur, de hoedanigheid van lid verkrijgen, voor zover de toetreding geen afbreuk doet, of redelijkerwijs geacht kan worden afbreuk te doen, aan de belangen, doelstellingen of goede naam van de Vereniging, noch daarmee op enige wijze onverenigbaar is. Dit zonder dat vereist is dat deze natuurlijke personen een overeenkomst hebben afgesloten met de Vereniging.

Artikel 3. –Zetel



**CHARLES
HUYLEBROUCK
NOTAIRE**

SCPRL-RPM
TVA-BTW BE
0509.984.329

BD DU REGENT,
24/8
1000 BRUXELLES

Le siège se situe dans la Région de Bruxelles-Capitale.

Le siège peut, sans modification des statuts, être transféré en tout autre endroit en Belgique par simple décision du conseil d'administration, moyennant le respect de toutes règles légales relatives à l'emploi des langues. Si le respect de telles règles implique que le transfert requiert une modification des statuts, ledit transfert ne pourra être décidé que par une assemblée générale extraordinaire des membres.

L'Association peut établir des sièges administratifs, ainsi que des succursales, agences, bureaux et représentations.

Article 4. - Durée

L'Association est constituée pour une durée illimitée et ne pourra être dissoute que dans les conditions et formes déterminées par les présents statuts et par la législation.

Article 5. – Objet

L'Association a pour objet toutes opérations de réassurance des risques d'accidents de travail, ainsi que les opérations qui en sont la conséquence directe.

En vue de la réalisation de son objet, l'Association pourra accomplir tous les actes mobiliers, immobiliers, financiers, industriels, commerciaux ou civils, y compris par voie de participation, d'apport, de fusion, d'enregistrement, de gestion ou de toute autre manière, dans toute entreprise, association ou société.

TITRE II - ADHESION - OBLIGATIONS - DEMISSION - EXCLUSION

Article 6. – Demande d'adhésion

Toute demande d'adhésion est adressée à l'Association.

L'adhésion est acquise à dater de la nomination par l'organe compétent de l'Association. Elle cesse de plein droit en même temps que le mandat de membre du comité de direction prend fin.

De zetel is gelegen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

De zetel kan, zonder statutenwijziging, verplaatst worden naar om het even welke andere plaats in België, dit op eenvoudige beslissing van de raad van bestuur, mits naleving van alle wettelijke regels inzake taalgebruik. Indien de naleving van die regels meebrengt dat de verplaatsing een statutenwijziging vereist, dan zal deze verplaatsing enkel door een buitengewone algemene vergadering van de leden beslist kunnen worden.

De Vereniging mag administratieve zetels, alsook bijkantoren, agentschappen, kantoren en vertegenwoordigingen vestigen.

Artikel 4. - Duur

De Vereniging is opgericht voor onbepaalde duur en kan slechts ontbonden worden volgens de voorwaarden en formaliteiten bepaald door deze statuten en door de wetgeving.

Artikel 5. – Voorwerp

De Vereniging heeft tot voorwerp alle herverzekeringsverrichtingen van arbeidsongevallenrisico's, alsook de verrichtingen die er rechtstreeks uit voortvloeien.

Met het oog op de verwezenlijking van haar voorwerp, kan de Vereniging alle roerende, onroerende, financiële, nijverheids-, handels- of burgerlijke handelingen verrichten, onder meer door een aandeel te nemen, bij wijze van inbreng, fusie, inschrijving, bestuur of op om het even welke andere wijze, in iedere onderneming, vereniging of vennootschap.

TITEL II - Toetreding - VERPLICHTINGEN - ONTSLAG - UITSLUITING

Artikel 6. - Toetredingsaanvraag

Elke toetredingsaanvraag wordt gericht aan de Vereniging.

De toetreding is verworven vanaf de benoeming door het bevoegde orgaan van de Vereniging. Ze eindigt van rechtswege op hetzelfde moment als dat

L'adhésion à l'Association entraîne l'acceptation sans réserve des statuts, et le cas échéant, du règlement intérieur.

L'Association peut rejeter une demande d'adhésion. Le refus d'une demande d'adhésion doit être motivé.

Article 7. - Prime

Lors de la souscription du contrat de réassurance, les taux de prime appliqués sont ceux du tarif en vigueur à ce moment, sur base duquel est calculée la prime de chaque assuré. Cette prime est individualisée suivant les conditions générales et particulières du contrat de réassurance.

En aucun cas, les assurés ne peuvent être obligés à supporter des primes supérieures ou complémentaires à celles qui sont fixées dans les conditions de leur contrat de réassurance, les présents statuts ou, le cas échéant, le règlement d'ordre intérieur.

Les primes, ainsi que les suppléments éventuels, seront encaissés conformément aux dispositions de leur contrat de réassurance.

Article 8. – Avoir social

Les membres ne peuvent, pour quelque raison que ce soit, demander la liquidation de l'Association par voie de partage ou de licitation des biens ou provoquer l'apposition des scellés sur l'avoir social de l'Association. La même interdiction s'applique aux membres qui, pour quelque raison que ce soit, ne font plus partie de l'Association.

Les membres ne peuvent pas non plus prétendre à une quelconque partie des biens de l'Association.

Ils doivent s'en référer aux comptes de l'Association et aux décisions de l'assemblée générale.

Article 9. – Démission

La démission d'un membre doit être communiquée par écrit à l'Association et prendra effet un mois après la notification.

waarop het mandaat lid van het directiecomité eindigt.

Door toe te treden tot de Vereniging stemt men zonder voorbehoud in met de statuten, en, in voorkomend geval, het intern reglement.

De Vereniging kan een toetredingsaanvraag afwijzen. De weigering van een toetredingsaanvraag moet worden gemotiveerd.

Artikel 7. - Premie

Bij het afsluiten van de herverzekeringsovereenkomst zijn de toegepaste premievoeten die van het op dat moment geldende tarief, op basis waarvan de premie van elke verzekerde wordt berekend. Deze premie wordt geïndividualiseerd volgens de algemene en bijzondere voorwaarden van de herverzekeringsovereenkomst.

De verzekerden kunnen in geen geval verplicht worden tot het betalen van hogere of meerdere premies dan die welke in de voorwaarden van hun herverzekeringsovereenkomst, deze statuten of, in voorkomend geval, het intern reglement zijn opgenomen.

De premies, evenals de eventuele supplementen, zullen worden geïnd conform de voorwaarden van hun herverzekeringsovereenkomst.

Artikel 8. – Vermogen

De leden mogen niet, om welke reden ook, de vereffening van de Vereniging door middel van verdeling of openbare verkoop van de goederen aanvragen of het vermogen van de Vereniging doen verzegelen. Hetzelfde verbod geldt voor de leden die, om welke reden dan ook, niet langer deel uitmaken van de Vereniging.

De leden kunnen ook geen aanspraak maken op enig deel van het vermogen van de Vereniging.

Zij moeten zich houden aan de rekeningen van de Vereniging en aan de beslissingen van de algemene vergadering.

Artikel 9. – Uittreding



La démission d'un membre est réputée de plein droit (i) lorsqu'il cesse de faire partie du comité de direction de l'Association, ou (ii) par suite de décès, de faillite, d'insolvabilité apparente ou de déclaration d'incapacité légale. Cette démission prend effet le jour de l'événement qui a donné lieu à la démission de plein droit.

Article 10. - Exclusion

Si un membre reste en défaut d'exécuter ses engagements ou s'il commet des actes contraires aux intérêts de l'Association ou, plus généralement, pour tous justes motifs, il pourra être exclu de celle-ci. Cette exclusion sera prononcée par le conseil d'administration et la décision motivée sera notifiée par lettre recommandée. Elle prend effet un mois après la notification, sauf décision contraire du conseil d'administration.

Article 11. - Solidarité

Il n'y a aucune solidarité entre les membres. Ceux-ci ne sont tenus que jusqu'à concurrence de leurs engagements tels qu'ils résultent des statuts, et le cas échéant du règlement interne. Un membre ne peut être tenu solidairement responsable des engagements d'autres membres.

TITRE III - ADMINISTRATION

Article 12. – Composition du conseil d'administration

L'Association est administrée par un conseil d'administration composé de sept personnes physiques au moins, ayant adhéré ou non à l'Association. Les administrateurs forment un collège. Les administrateurs n'encourent aucune obligation personnelle en raison de leur fonction. Ils ne sont responsables que de l'exécution de leur mandat.

Le conseil compte une majorité d'administrateurs qui ne sont pas membres du comité de direction, parmi lesquels au moins deux administrateurs indépendants au sens du Code des sociétés et des associations.

De uittreding van een lid moet schriftelijk meegedeeld worden aan de Vereniging, en krijgt uitwerking één maand na de kennisgeving.

Een lid wordt geacht van rechtswege uit te treden (i) wanneer hij of zij niet langer lid is van het directiecomité van de Vereniging, of (ii) ten gevolge van overlijden, faillissement, kennelijk onvermogen of onbekwaamverklaring. Deze uittreding krijgt uitwerking op de dag van de gebeurtenis die aanleiding heeft gegeven tot de uittreding van rechtswege.

Artikel 10. - Uitsluiting

Indien een lid zijn verplichtingen niet nakomt of handelingen stelt die indruisen tegen de belangen van de Vereniging of, algemener, wegens gegronde redenen, kan hij uitgesloten worden. Deze uitsluiting zal uitgesproken worden door de raad van bestuur en de gemotiveerde beslissing zal per aangetekende brief worden meegedeeld. Ze gaat één maand na de kennisgeving in, tenzij anders bepaald door de raad van bestuur.

Artikel 11. - Solidariteit

Er bestaat geen enkele solidariteit tussen de leden. Ze zijn slechts gehouden tot beloop van hun verbintenissen, zoals ze voortvloeien uit de statuten en, in voorkomend geval, het intern reglement. Een lid kan niet solidair aansprakelijk worden gesteld voor de verbintenissen van andere leden.

TITEL III - BESTUUR

Artikel 12. – Samenstelling van de raad van bestuur

De Vereniging wordt bestuurd door een raad van bestuur bestaande uit minstens zeven natuurlijke personen die al dan niet toegetreden zijn tot de Vereniging. De bestuurders vormen een college. De bestuurders gaan uit hoofde van hun functies geen enkele persoonlijke verplichting aan. Zij zijn alleen aansprakelijk voor de uitoefening van hun mandaat.

De raad telt een meerderheid van bestuurders die geen lid zijn van het directiecomité, waaronder minstens

Les administrateurs sont nommés par l'assemblée générale pour une durée de quatre ans et peuvent être révoqués à tout moment par l'assemblée générale.

Les administrateurs sortants sont rééligibles.

Le mandat des administrateurs sortants non réélus cesse immédiatement après l'assemblée générale ordinaire qui se réunit dans l'année au cours de laquelle le mandat expire selon la décision de nomination. Lorsqu'un administrateur atteint l'âge limite pour l'exercice de son mandat avant l'arrivée du terme de ce mandat, le mandat prendra fin à l'assemblée générale ordinaire suivant l'année au cours de laquelle l'âge limite est atteint.

Article 13. – Mandat vacant d'administrateur

En cas de vacance d'une fonction d'administrateur, les administrateurs restants peuvent y pourvoir provisoirement en attendant que lors de la plus prochaine assemblée générale, les affiliés nomment le remplaçant qui achèvera le mandat de celui qu'il remplace. En cas de confirmation, l'administrateur coopté complète le mandat de son prédécesseur, à moins que l'assemblée générale n'en décide autrement. À défaut de confirmation, le mandat de l'administrateur coopté prend fin à l'issue de l'assemblée générale, sans préjudice de la régularité de la composition du conseil d'administration à ce moment-là.

Article 14. – Rémunération

Durant l'exercice de leur mandat, les administrateurs ne faisant pas partie du comité de direction ont droit à un jeton de présence et des émoluments fixes. La valeur du jeton de présence et le montant des émoluments fixes sont fixés par l'assemblée générale.

Deux onafhankelijke bestuurders in de zin van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

De bestuurders worden door de algemene vergadering voor een periode van vier jaar benoemd en kunnen te allen tijde door de algemene vergadering afgezet worden.

De uittredende bestuurders kunnen herverkozen worden.

Het mandaat van de niet herverkozen uittredende bestuurders loopt af onmiddellijk na de gewone algemene vergadering in het jaar waarin het mandaat volgens het benoemingsbesluit afloopt. Wanneer een bestuurder de leeftijdsgrens bereikt voor het uitoefenen van zijn of haar mandaat, alvorens de termijn van het mandaat verstreken is, loopt het mandaat af op de gewone algemene vergadering volgend op het jaar waarin de leeftijdsgrens bereikt wordt.

Artikel 13. – Openvallen bestuursmandaat

Wanneer een functie van bestuurder vrijkomt, kunnen de overblijvende bestuurders voorlopig in de ontstane vacature voorzien, in afwachting dat de leden, tijdens de eerstkomende algemene vergadering, de vervanger benoemen die het mandaat van zijn voorganger zal voltooien. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de algemene vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de algemene vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van de raad van bestuur op dat ogenblik.

Artikel 14. – Bezoldiging

Gedurende de uitoefening van hun mandaat hebben de bestuurders die geen deel uitmaken van het directiecomité, recht op presentiegeld en vaste emolumenten. De waarde van het presentiegeld en het bedrag van de vaste



Les administrateurs faisant partie du comité de direction exercent leur mandat d'administrateur à titre gratuit.

Article 15. – Fonctionnement du conseil d'administration

Le conseil d'administration élit parmi ses membres un président et un ou deux vice-présidents. Le président du conseil d'administration ne peut être membre du comité de direction.

En cas d'absence du président et des vice-présidents, le conseil d'administration désigne un de ses membres pour remplir les fonctions de président. Celui-ci ne peut être membre du comité de direction.

Le conseil d'administration se réunit sur la convocation du président, d'un vice-président ou du président du comité de direction, aussi souvent que les intérêts de l'Association l'exigent.

Il doit être convoqué lorsque trois administrateurs au moins le demandent.

Les réunions ont lieu à l'endroit indiqué dans les convocations.

Les convocations contiennent le lieu, la date, l'heure et l'ordre du jour de la réunion. Elles sont envoyées à chacun des administrateurs au moins huit jours avant la réunion par simple lettre, télécopie, e-mail ou tout autre moyen écrit. Ce délai peut être réduit en cas d'urgence motivée.

Lorsque tous les administrateurs sont présents ou représentés, il n'y a pas lieu de justifier d'une convocation préalable. Tout membre absent peut, par simple lettre, télécopie ou e-mail, déléguer un autre membre du conseil pour le ou la représenter et voter en son nom.

Le conseil d'administration arrête un règlement interne qui précise son rôle, sa composition et son fonctionnement.

emolumenten worden door de algemene vergadering bepaald.

De bestuurders die deel uitmaken van het directiecomité, oefenen hun mandaat van bestuurder onbezoldigd uit.

Artikel 15. - Werking van de raad van bestuur

De raad van bestuur kiest onder zijn leden één voorzitter en één of twee ondervoorzitters. De voorzitter van de raad van bestuur mag geen lid zijn van het directiecomité.

Bij afwezigheid van de voorzitter en de ondervoorzitters, wijst de raad van bestuur één van zijn leden aan om het ambt van voorzitter te vervullen. Deze mag geen lid zijn van het directiecomité. De raad van bestuur vergadert op uitnodiging van de voorzitter, een ondervoorzitter of de voorzitter van het directiecomité, telkens als de belangen van de Vereniging dat vereisen.

Hij moet worden bijeengeroepen wanneer minstens drie bestuurders dit vragen.

De vergaderingen worden gehouden op de plaats aangeduid in de bijeenroepingen.

De bijeenroepingen vermelden de plaats, de datum, het tijdstip en de dagorde van de vergadering. Ze worden naar alle bestuurders gestuurd, minstens acht dagen vóór de vergadering via een gewone brief, fax, e-mail of elk ander schriftelijk communicatiemiddel. Deze termijn kan ingekort worden in geval van gemotiveerde dringendheid.

Wanneer alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn, moet het bewijs van een voorafgaande bijeenroeping niet geleverd worden.

Elk afwezig lid mag per gewone brief, fax of e-mail een ander lid van de raad afvaardigen om hem of haar te vertegenwoordigen en in zijn of haar naam te stemmen.

De raad van bestuur stelt een intern reglement vast, waarin zijn rol, samenstelling en werking verduidelijkt wordt.

Article 16. – Délibération et conflit d'intérêts

Le conseil d'administration ne peut valablement délibérer que si la majorité de ses membres est présente ou représentée.

Les décisions sont prises à la majorité simple des voix; en cas de partage, celle de celui qui préside la réunion est prépondérante.

Le conseil d'administration peut délibérer valablement par conférence téléphonique, ou vidéo-conférence.

Les administrateurs qui participent à la réunion par l'un de ces moyens de communication sont réputés avoir assisté à la réunion. Sauf stipulation contraire, les décisions sont réputées être prises au siège et entrer en vigueur à la date de la réunion.

Les décisions du conseil d'administration peuvent être prises par consentement unanime des administrateurs, exprimé par écrit. Sauf stipulation contraire, les décisions prises par consentement unanime exprimé par écrit sont réputées avoir été prises au siège et être entrée en vigueur à la date de la dernière signature par le dernier administrateur.

Si un administrateur a, directement ou indirectement, un intérêt de nature patrimoniale opposé à une décision ou à une opération relevant du conseil d'administration, il ou elle doit le communiquer aux autres administrateurs avant la délibération sur cette question, et ne peut participer à la délibération ni voter. Sa déclaration, ainsi que les raisons justifiant l'intérêt opposé doivent figurer dans le procès-verbal du conseil d'administration qui doit prendre la décision. Si tous les administrateurs sont en conflit d'intérêts, la décision ou l'opération sera soumise à l'assemblée générale. Si celle-ci approuve la décision ou

Artikel 16. – Beraadslaging en belangenconflict

De raad van bestuur kan enkel geldig beraadslagen als de meerderheid van zijn leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

De beslissingen worden genomen bij eenvoudige meerderheid van stemmen. Bij verdeeldheid is de stem van de bestuurder die de vergadering voorziet, beslissend.

De raad van bestuur kan geldig beraadslagen via telefoonconferentie, of videoconferentie.

De bestuurders die deelnemen aan de vergadering via één van deze communicatiemiddelen, worden geacht de vergadering te hebben bijgewoond. Behoudens andersluidend beding, worden de beslissingen verondersteld te zijn genomen op de zetel en in werking te zijn getreden op de datum van de vergadering.

De beslissingen van de raad van bestuur kunnen genomen worden met eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders. Behoudens andersluidend beding, worden de beslissingen genomen met eenparig schriftelijk akkoord verondersteld te zijn genomen op de zetel en in werking te zijn getreden op de datum van de ondertekening door de laatste bestuurder.

Indien een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid van de raad van bestuur behoort, moet hij of zij dit melden aan de andere bestuurders vóór de beraadslaging over deze kwestie, en zal hij of zij niet kunnen deelnemen aan de beraadslaging en de stemming. Zijn of haar verklaring, alsook de rechtvaardigingsgronden betreffende het strijdige belang moeten worden opgenomen in de notulen van de raad van bestuur die de beslissing moet nemen. In het geval waarbij alle bestuurders een belangenconflict hebben, wordt de beslissing of de verrichting aan de algemene



l'opération, le conseil d'administration peut l'exécuter.

Les délibérations du conseil d'administration sont constatées dans des procès-verbaux signés par le président. Les procurations sont annexées aux procès-verbaux.

Les copies ou extraits des procès-verbaux à produire en justice ou ailleurs sont signés par deux administrateurs ou par un membre du comité de direction. Ce pouvoir peut être délégué à un mandataire.

Article 17. - Pouvoirs

Le conseil d'administration détermine la stratégie et la politique générale de l'Association et exerce la surveillance sur les activités de l'Association. Il exerce également les pouvoirs réservés par la législation applicable à l'organe légal d'administration.

Le conseil d'administration définit cette politique soit de sa propre initiative, soit à l'initiative du comité de direction, lequel peut formuler des propositions en la matière et préparer les dossiers permettant au conseil d'administration d'assumer son rôle dans ce domaine.

Le conseil d'administration établit un règlement d'ordre intérieur dans le cadre des pouvoirs susmentionnés. La dernière version du règlement d'ordre intérieur date du 10 octobre 2024.

Article 18. - Comités

Le conseil d'administration constitue, sous sa responsabilité, des comités spécialisés, permanents ou non, chargés d'analyser des questions spécifiques et de le conseiller à ce sujet. Il s'agit entre autres d'un comité d'audit et des risques, et d'un comité de nomination et de rémunération.

Le conseil d'administration arrête dans son règlement interne, le règlement de

vergadering voorgelegd. Wanneer de algemene vergadering de beslissing of de verrichting goedkeurt, kan de raad van bestuur ze uitvoeren.

De beraadslagingen van de raad van bestuur worden opgetekend in notulen, ondertekend door de voorzitter. De volmachten worden bij de notulen gevoegd.

De afschriften of uittreksels van de notulen voor te leggen aan het gerecht of elders worden ondertekend door twee bestuurders of door een lid van het directiecomité. Deze bevoegdheid kan overgedragen worden aan een gevolmachtigde.

Artikel 17. - Bevoegdheden

De raad van bestuur bepaalt het algemene beleid en de strategie van de Vereniging en oefent het toezicht uit op de activiteiten van de Vereniging. Tevens oefent zij de bevoegdheden uit die bij de toepasselijke wetgeving zijn voorbehouden aan het wettelijk bestuursorgaan.

De raad van bestuur bepaalt het beleid, hetzij op eigen initiatief, hetzij op initiatief van het directiecomité, dat voorstellen terzake kan formuleren en de dossiers kan voorbereiden die de raad van bestuur in staat stellen zijn taak op dit vlak op te nemen.

De raad van bestuur vaardigt binnen voormelde bevoegdheden een intern reglement uit. De laatste versie van het intern reglement dateert van 10 oktober 2024.

Artikel 18. - Comités

De raad van bestuur richt, onder zijn verantwoordelijkheid, al dan niet permanente gespecialiseerde comités op, belast met de analyse van specifieke kwesties en met het verlenen van advies ter zake. Het gaat onder andere om een audit- en risicocomité, en een benoemings- en remuneratiecomité.

De raad van bestuur stelt in zijn intern reglement het intern reglement van elk comité vast, met verduidelijking van hun rol, hun samenstelling en hun werking.

chaque comité en y précisant leur rôle, leur composition et leur fonctionnement.

Article 19. - Comité de direction

Le conseil d'administration délègue à un comité de direction, la direction effective et la gestion journalière de l'Association ainsi que la représentation relative à cette direction effective et à la gestion journalière, sans que cette délégation ne puisse porter sur la politique générale ou les actes réservés au conseil d'administration en vertu des dispositions des présents statuts ou de la législation.

Le comité de direction est composé au moins de trois administrateurs, personnes physiques, dont le président qui est également administrateur-délégué. Le comité de direction agit de façon collégiale. Le comité de direction peut cependant répartir ses tâches entre ses membres. Il peut en autoriser la subdélégation.

Les conditions de nomination des membres du comité de direction, dont le président, leur révocation et le mode de fonctionnement du comité de direction sont déterminés par le conseil d'administration.

Le conseil d'administration ou le comité de direction peuvent, dans les limites de leurs attributions et pouvoirs respectifs, conférer des pouvoirs spéciaux à tout mandataire de leur choix. Ils pourront en tout temps modifier ou supprimer ces pouvoirs.

Si un membre du comité de direction a directement ou indirectement un intérêt de nature patrimoniale opposé à une décision ou à une opération relevant de ce comité, il ou elle doit le communiquer aux autres membres avant la délibération sur cette question, et ne peut participer à la délibération ni voter. Sa déclaration ainsi que les raisons justifiant l'intérêt opposé doivent figurer au procès-verbal du comité de direction qui doit prendre la décision.

Artikel 19. – Directiecomité

De raad van bestuur draagt aan een directiecomité de effectieve leiding en het dagelijkse bestuur over van de Vereniging, alsook de vertegenwoordiging met betrekking tot deze effectieve leiding en dit dagelijkse bestuur, zonder dat deze overdracht betrekking kan hebben op het algemeen beleid of op de handelingen voorbehouden aan de raad van bestuur krachtens de bepalingen van deze statuten of de wetgeving.

Het directiecomité bestaat uit ten minste drie bestuurders, natuurlijke personen, waarbij de voorzitter tevens afgevaardigd bestuurder is. Het directiecomité handelt op collegiale wijze. Het directiecomité kan evenwel de taken onder zijn leden verdelen en de subdelegatie ervan toestaan.

De voorwaarden voor de benoeming van de leden van het directiecomité, waaronder de voorzitter, hun ontslag en de werkwijze van het directiecomité worden bepaald door de raad van bestuur.

De raad van bestuur of het directiecomité kunnen, binnen de grenzen van hun respectieve bevoegdheden en volmachten, speciale volmachten toekennen aan elke gemachtigde van hun keuze. Ze zullen op elk moment deze volmachten kunnen wijzigen of afschaffen.

Indien een lid van het directiecomité een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid van dit comité behoort, moet hij of zij dit melden aan de andere leden vóór de beraadslaging over deze kwestie, en zal hij of zij niet kunnen deelnemen aan de beraadslaging en de stemming. Zijn of haar verklaring, alsook de rechtvaardigingsgronden betreffende het strijdige belang moeten worden opgenomen in de notulen van het directiecomité dat de beslissing moet nemen.



Les délibérations du comité de direction sont constatées dans des procès-verbaux signés par le président. Les procurations sont annexées aux procès-verbaux.

Les copies ou extraits des procès-verbaux à produire en justice ou ailleurs sont signés par un membre du comité de direction. Ce pouvoir peut être délégué à un mandataire.

Article 20. - Représentation

Pour toutes opérations engageant l'Association et ne relevant pas de la gestion journalière, l'Association est valablement représentée dans les actes et en justice par la signature soit d'un administrateur et un membre du comité de direction, soit de deux membres du comité de direction, agissant conjointement.

L'Association est en outre représentée par toute autre personne agissant dans les limites des pouvoirs qui lui sont délégués par ou en vertu d'une décision du conseil d'administration ou du comité de direction.

Les administrateurs et les membres du comité de direction ne contractent aucune obligation personnelle relative aux engagements de l'Association; ils ne répondent que de l'exécution de leur mandat.

TITRE IV- CONTROLE

Article 21. - Contrôle

Le contrôle de la situation financière de l'Association, des comptes annuels et de la régularité des opérations à constater dans lesdits comptes, est confié à un ou plusieurs commissaires qui agissent alors en collège.

Les commissaires sont nommés par l'assemblée générale, sur proposition du comité d'audit et des risques, parmi les réviseurs d'entreprises, inscrits au registre public de l'Institut des Réviseurs d'Entreprises et agréés

De beraadslagingen van het directiecomité worden opgetekend in notulen, ondertekend door de voorzitter. De volmachten worden bij de notulen gevoegd.

De afschriften of uittreksels van de notulen voor te leggen aan het gerecht of elders worden ondertekend door een lid van het directiecomité. Deze bevoegdheid kan overgedragen worden aan een gevolmachtigde.

Artikel 20. - Vertegenwoordiging

Voor alle handelingen waardoor de Vereniging verbintenissen aangaat en die niet behoren tot het dagelijks bestuur, is de Vereniging geldig vertegenwoordigd in en buiten rechte door de handtekening van, hetzij één bestuurder en één lid van het directiecomité, hetzij twee leden van het directiecomité die gezamenlijk optreden.

De Vereniging is tevens geldig vertegenwoordigd door elke andere persoon die handelt binnen de grenzen van de hem of haar gedelegeerde bevoegdheden door of krachtens een beslissing van de raad van bestuur of het directiecomité.

De bestuurders en de leden van het directiecomité gaan geen enkele persoonlijke verplichting aan betreffende de verbintenissen van de Vereniging; ze zijn enkel aansprakelijk voor de uitoefening van hun mandaat.

TITEL IV- CONTROLE

Artikel 21. - Controle

De controle van de financiële toestand van de Vereniging, van de jaarrekening en het regelmatige karakter van de verrichtingen in voornoemde rekening wordt toevertrouwd aan één of meer commissarissen die dan in college optreden.

De commissarissen worden benoemd door de algemene vergadering, op voordracht van het audit- en risicocomité, onder de bedrijfsrevisoren ingeschreven bij het openbare register van het Instituut van de Bedrijfsrevisoren en erkend

conformément aux dispositions légales et réglementaires applicables.

Ils sont nommés pour un terme de trois ans renouvelable. Ils ne peuvent être révoqués en cours de mandat que pour justes motifs, par l'assemblée générale.

L'assemblée générale détermine le nombre de commissaires agréés et fixe leurs émoluments au début de leur mandat.

TITRE V- ASSEMBLEE GENERALE

Article 22. - Composition

L'assemblée générale est composée de tous les membres. L'assemblée générale régulièrement constituée représente tous les membres et ses décisions sont obligatoires pour tous, même pour les absents, abstentionnistes et dissidents.

Article 23. - Pouvoirs

L'assemblée générale a les pouvoirs qui lui sont réservés par les présents statuts ou par les dispositions légales.

L'assemblée entend le rapport de gestion et le rapport des commissaires agréés, elle se prononce sur l'approbation des comptes annuels et sur la décharge des administrateurs et des commissaires agréés.

Article 24. – Assemblée générale ordinaire

L'assemblée générale ordinaire se réunit chaque année, le deuxième mardi du mois de mai à 10 heures 30, au siège ou en tout autre lieu indiqué dans la convocation.

Article 25. - Convocation

L'assemblée générale peut être convoquée de manière spéciale ou extraordinaire à tout moment par le conseil d'administration ou par les commissaires agréés. Elle doit l'être à la demande écrite des membres représentant un dixième des voix avec l'indication des points à faire figurer à l'ordre du jour. Dans ce cas, le conseil d'administration est tenu de convoquer

overeenkomstig de geldende wettelijke en reglementaire bepalingen.

Ze worden benoemd voor een hernieuwbare termijn van drie jaar. Ze kunnen tijdens hun mandaat enkel om gegronde redenen door de algemene vergadering afgezet worden.

De algemene vergadering bepaalt het aantal erkende commissarissen en legt hun vergoeding vast aan het begin van hun mandaat.

TITEL V- ALGEMENE VERGADERING

Artikel 22. – Samenstelling

De algemene vergadering is samengesteld uit alle leden. De regelmatig samengestelde algemene vergadering vertegenwoordigt alle leden en haar beslissingen zijn bindend voor allen, zelfs voor de afwezigen, niet-stemmers en dissidenten.

Artikel 23. - Bevoegdheden

De algemene vergadering heeft de bevoegdheden die haar toegekend zijn door deze statuten of door de wettelijke bepalingen.

De vergadering hoort het jaarverslag en het verslag van de erkende commissarissen; ze spreekt zich uit over de goedkeuring van de jaarrekening en over de te verlenen kwijting aan de bestuurders en de erkende commissarissen.

Artikel 24. – Gewone algemene vergadering

De gewone algemene vergadering wordt jaarlijks gehouden op de tweede dinsdag van de maand mei om 10u30, op de zetel of op elke andere plaats aangeduid in de bijeenroeping.

Artikel 25. - Bijeenroeping

De algemene vergadering kan op elk moment in speciale of buitengewone zitting worden bijeengeroepen door de raad van bestuur of door de erkende commissarissen. Ze moet worden bijeengeroepen op schriftelijk verzoek van de leden die één tiende van de stemmen vertegenwoordigen, met vermelding van de op de agenda te plaatsen punten. In dat geval is de raad



l'assemblée dans un délai maximum de trois semaines.

La convocation pour toute assemblée générale contient l'ordre du jour et est envoyée quinze jours au moins avant la réunion, soit par e-mail, soit par courrier postal pour les membres dont l'Association ne dispose pas d'adresse e-mail.

L'ordre du jour est arrêté par le conseil d'administration.

Celui-ci sera tenu de faire figurer à l'ordre du jour tout point pour lequel une demande écrite lui aura été faite un mois au moins avant la date de l'assemblée, signée par un cinquième des membres au moins.

Article 26 - Documents

Quinze jours avant l'assemblée générale, les membres peuvent prendre connaissance, au siège, des comptes annuels, ainsi que de tous les documents qui seront présentés à l'assemblée générale.

Une copie des comptes annuels sera adressée à tout membre qui en fera la demande.

Article 27. – Droit de vote, présence et représentation

Tout membre peut se faire représenter à l'assemblée générale par un autre membre.

Les procurations doivent être écrites et mentionner l'ordre du jour de l'assemblée.

Chaque membre de l'Association, présent ou représenté, n'a droit qu'à une voix.

Lors de toute assemblée générale, il est dressé une liste des présences que tout membre ou chaque mandataire est tenu de signer avant d'entrer en séance et qui est conservée au siège.

Article 28. - Bureau

Les administrateurs présents forment le bureau de l'assemblée.

L'assemblée est présidée par le président du conseil d'administration ou, à son défaut, par un vice-président, la préséance étant accordée au plus ancien ou, en l'absence du président et

van bestuur verplicht de vergadering binnen de drie weken bijeen te roepen.

De bijeenroeping voor elke algemene vergadering omvat de agenda en wordt minstens vijftien dagen vóór de zitting verstuurd, hetzij per e-mail of per gewone post voor de leden voor wie de Vereniging niet over een e-mailadres beschikt.

De agenda wordt vastgesteld door de raad van bestuur.

Deze moet in de agenda melding maken van elk punt waarvoor een schriftelijk verzoek tot hem gericht werd minstens één maand vóór de datum van de zitting, ondertekend door ten minste één vijfde van de leden.

Artikel 26. - Documenten

Vijftien dagen vóór de algemene vergadering kunnen de leden in de zetel kennis nemen van de jaarrekening, alsook van alle documenten die in de algemene vergadering voorgelegd zullen worden.

Er zal een kopie van de jaarrekening gestuurd worden naar elk lid die dit vraagt.

Artikel 27. - Stemrecht, aanwezigheid en vertegenwoordiging

Elk lid kan zich in de algemene vergadering laten vertegenwoordigen door een ander lid.

De volmachten moeten schriftelijk zijn en melding maken van de agenda van de vergadering.

Elk lid van de Vereniging, aanwezig of vertegenwoordigd, heeft slechts recht op één stem.

Bij elke algemene vergadering wordt een aanwezigheidslijst opgesteld die elk lid of elke lasthebber moet ondertekenen, vooraleer de zitting aanvangt en die bewaard wordt op de zetel.

Artikel 28. - Bureau

De aanwezige bestuurders vormen het bureau van de vergadering.

De vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur, bij zijn ontstentenis, door één ondervoorzitter, waarbij de voorkeur gegeven wordt aan de oudste, en bij

des vice-présidents, par le plus âgé des administrateurs présents.

Le président de l'assemblée désigne le secrétaire et choisit deux scrutateurs.

Article 29. - Déroulement de l'assemblée générale et décisions

L'assemblée générale ne peut délibérer que sur les points figurant à l'ordre du jour.

Elle statue valablement quel que soit le nombre de membres présents ou représentés, à la majorité simple des voix, sous réserve de ce qui est prévu dans les présents statuts ou par la législation.

Toutefois, lorsqu'il s'agit de modifier les statuts, l'assemblée générale n'est valablement constituée que si la moitié au moins du nombre total de membres de l'Association ayant droit de vote est présente ou représentée.

Si cette condition n'est pas remplie sur première convocation, une nouvelle assemblée doit être réunie, laquelle statue valablement quel que soit le nombre de membres présents ou représentés.

Aucune modification n'est admise si elle ne réunit pas les trois quarts au moins des voix.

Article 30. – Procès-verbaux.

Les décisions prises par l'assemblée générale sont consignées dans des procès-verbaux, signés par le président et le secrétaire et conservés dans un registre à ce destiné.

Les copies ou extraits à produire en justice ou ailleurs sont signés par deux administrateurs ou par un membre du comité de direction.

TITRE VI - COMPTES ANNUELS - REPARTITION DE L'EXCEDENT

Article 31. - Exercice social

L'exercice social commence le premier janvier et finit le trente et un décembre de chaque année.

afwezigheid van de voorzitter en de ondervoorzitters, door de oudste van de aanwezige bestuurders.

De voorzitter van de vergadering stelt de secretaris aan en kiest twee stemopnemers.

Artikel 29. – Verloop van de algemene vergadering en beslissingen

De algemene vergadering mag enkel beraadslagen over de punten die op de agenda staan.

Ze beslist geldig met eenvoudige meerderheid van stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, onder voorbehoud van de bepalingen van deze statuten of van de wetgeving.

Wanneer het echter een wijziging van de statuten betreft, is de algemene vergadering slechts geldig gevormd, voor zover minstens de helft van het totaal aantal leden van de Vereniging die stemrecht hebben, aanwezig of vertegenwoordigd is.

Indien deze voorwaarde op eerste bijeenroeping niet vervuld is, moet een nieuwe vergadering plaatsvinden die geldig uitspraak zal doen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Geen enkele wijziging wordt aangenomen, indien ze niet ten minste drie vierde van de stemmen verenigt.

Artikel 30. - Notulering

De door de algemene vergadering genomen beslissingen worden opgetekend in notulen, die door de voorzitter en de secretaris ondertekend worden en in een hiervoor bestemd register bewaard worden.

De in rechte of elders voor te leggen kopieën of uittreksels worden ondertekend door twee bestuurders of door een lid van het directiecomité.

TITEL VI - JAARREKENING - VERDELING VAN HET POSITIEVE SALDO

Artikel 31. - Boekjaar

Het boekjaar gaat van start op één januari en eindigt op eenendertig december van elk jaar.

Artikel 32. - Jaarrekening



Article 32. – Comptes annuels

A la clôture de chaque exercice, les comptes de l'Association sont arrêtés. Le conseil d'administration dresse un inventaire à cette date et établit les comptes annuels conformément aux dispositions légales.

Quatre semaines au moins avant l'assemblée générale ordinaire, le conseil d'administration établit un rapport dans lequel il rend compte de sa gestion et soumet les pièces aux commissaires qui doivent, dans la quinzaine, faire rapport sur leur mission.

Article 33. – Répartition de l'excédent

Le montant total des recettes, déduction faite de la charge des sinistres, y compris les sommes mises en réserve, des frais généraux, des amortissements et des autres charges sociales, constitue l'excédent net de l'exercice.

Le solde de l'excédent net sera réparti, sur proposition du conseil d'administration dans le respect de toutes règles légales et prudentielles applicables en la matière.

Tout versement aux membres de l'Association est toutefois exclu.

TITRE VII - LIQUIDATION

Article 34. -Liquidation

La dissolution de l'Association est prononcée par l'assemblée générale délibérant comme en matière de modification des statuts. L'Association sera dissoute d'office si elle cesse d'être agréée en tant qu'entreprise de réassurance.

En cas de dissolution de l'Association, à quelque époque et pour quelque cause que ce soit, la liquidation s'opérera par les soins d'un ou de plusieurs liquidateurs, nommés par l'assemblée générale, qui déterminera le mode de liquidation, leurs pouvoirs et, le cas échéant, leurs émoluments. Si nécessaire, conformément au Code des sociétés et des associations, les liquidateurs n'entrent en fonction qu'après la confirmation par le président du tribunal de l'entreprise.

Bij de afsluiting van elk boekjaar wordt de rekening van de Vereniging afgesloten. De raad van bestuur maakt op die datum een inventaris en stelt de jaarrekening op, overeenkomstig de wettelijke bepalingen.

Ten minste vier weken vóór de gewone algemene vergadering stelt de raad van bestuur een verslag op waarin hij uitleg verschaft over zijn beheer en legt hij de stukken voor aan de commissarissen die binnen de twee weken verslag moeten uitbrengen over hun opdracht.

Artikel 33. – Verdeling van het positieve saldo

Het totale bedrag van de inkomsten, na aftrek van de schadelast, met inbegrip van de sommen toegewezen aan de reserve, de algemene kosten, de afschrijvingen en de andere sociale lasten, vormt het netto-overschot van het boekjaar.

Het saldo van het netto-overschot zal op voorstel van de raad van bestuur verdeeld worden, met naleving van alle ter zake geldende wettelijke en prudentiële regels.

Enige uitkering aan de leden van de Vereniging is evenwel uitgesloten.

TITEL VII - VEREFFENING

Artikel 34. -Vereffening

De ontbinding van de Vereniging wordt uitgesproken door de algemene vergadering, die beraadslaagt zoals bij een statutenwijziging. De Vereniging zal ambtshalve ontbonden worden, wanneer ze niet langer officieel erkend is als herverzekeringsonderneming.

In geval van de ontbinding van de Vereniging, op welk tijdstip en om welke reden dan ook, zal de vereffening gebeuren door toedoen van één of meer vereffenaars, benoemd door de algemene vergadering die de wijze van vereffening, hun bevoegdheden en, in voorkomend geval, hun vergoeding zal bepalen. Indien vereist overeenkomstig het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, nemen de vereffenaars hun functie pas op na bevestiging van

Le ou les liquidateurs exerceront leurs fonctions conformément au cadre juridique.

Article 35. - Décompte final

Les produits nets de la liquidation, déduction faite des sommes nécessaires au règlement des sinistres en cours, à l'acquit des dettes sociales et au paiement des frais de la liquidation, seront répartis conformément au plan de répartition approuvé par l'assemblée générale et sous réserve de l'accord préalable de l'autorité de contrôle compétente

Tout versement aux membres de l'Association est toutefois exclu.

TITRE VIII - DIVERS

Article 36. - Généralités

Par voie de stipulation pour autrui irrévocable, chaque membre renonce à tous les droits non contractuels contre les administrateurs (délégés), employés, managers indépendants et toutes autres personnes auxiliaires auxquelles l'Association fait appel à tout moment, sauf en cas de fraude ou si la violation n'est pas exclusivement liée à l'exécution des obligations en vertu des présents statuts ou d'une autre relation contractuelle entre l'Association et le membre et que le dommage n'est pas lié au non-respect des obligations énoncées dans les présents statuts ou une autre relation contractuelle entre l'Association et le membre. Spécifiquement en ce qui concerne les employés, cette renonciation s'applique dans les limites légales également en cas de faute lourde et de faute légère habituellement commise.

Article 37. – Tribunaux compétents

Les statuts sont régis par le droit belge.

En cas de litige, seuls les tribunaux belges sont compétents.

Article 38. - Notifications

Pour être valables, les communications ou notifications destinées à

hun benoeming door de voorzitter van de ondernemingsrechtbank.

De vereffenaar(s) zal (zullen) zijn (hun) taken uitvoeren in overeenstemming met het wettelijke kader.

Artikel 35. - Slotafrekening

De netto-opbrengst van de vereffening, na aftrek van de nodige sommen voor de regeling van de lopende schadegevallen, de betaling van de sociale schulden en de vereffeningskosten, zal bestemd overeenkomstig het door de algemene vergadering goedgekeurde verdelingsplan en mits voorafgaande toestemming van de bevoegde toezichthouder.

Enige uitkering aan de leden van de Vereniging is evenwel uitgesloten.

TITEL VIII – DIVERSEN

Artikel 36. - Algemeen

Bij wijze van onherroepelijk derdenbeding, doet elk lid afstand van alle niet-contractuele rechten tegen de (dagelijks) bestuurders, werknemers, zelfstandige managers en alle andere hulppersonen waarop de Vereniging op enig moment een beroep doet, tenzij in geval van bedrog of indien de inbreuk niet uitsluitend verband houdt met de uitvoering van de verplichtingen uit hoofde van deze statuten of een andere contractuele relatie tussen de Vereniging en het lid en de schade geen verband houdt met de niet-nakoming van de verplichtingen uiteengezet in deze statuten of een andere contractuele relatie tussen de Vereniging en het lid. Specifiek voor wat betreft de werknemers geldt deze afstand binnen de wettelijke limieten ook in geval van zware schuld en gewoonlijk voorkomende lichte fout.

Artikel 37. - Bevoegde rechtbanken

De statuten zijn onderworpen aan het Belgisch recht.

In geval van een geschil zijn enkel de Belgische rechtbanken bevoegd.

Artikel 38. - Kennisgevingen

Om geldig te zijn, moeten de mededelingen of kennisgevingen



l'Association doivent être faites à son siège.

Article 39. – Disposition transitoire

Par dérogation aux articles 2 et 6 des statuts, les personnes physiques qui sont membres du comité de direction de l'Association peuvent, avec l'accord préalable du conseil d'administration, acquérir la qualité de membre, à condition que cette adhésion ne porte pas atteinte aux intérêts ou à la réputation de l'Association, ni ne soit en aucune façon incompatible avec elle. Ceci sans que ces personnes physiques aient souscrit un contrat auprès de l'Association.

Cette disposition sera réputée abrogée de plein droit après le transfert par l'Association de sa branche d'activité d'assurance accidents du travail, comme prévu dans la proposition de transfert du 17 juin 2025. Les membres du comité de direction qui, en vertu de cette disposition transitoire, seraient devenus membres de l'Association, peuvent le rester en vertu du nouvel article 2 tel qu'adopté par l'assemblée générale extraordinaire du 30 septembre 2025, qui entrera en vigueur après le transfert de la branche d'activité d'assurance accidents de travail. »

Par dérogation à l'article 28 dernière alinéa des statuts, les présentes décisions entrent en vigueur immédiatement après l'entrée en vigueur du transfert de la branche d'activités susmentionné et l'expiration du délai suspensif susmentionné.

bestemd voor de Vereniging, gericht worden aan haar zetel.

Artikel 39. - Overgangsbepaling

In afwijking van de artikelen 2 en 6 van de statuten kunnen de natuurlijke personen die lid zijn van het directiecomité van de Vereniging, na voorafgaande goedkeuring door de raad van bestuur, de hoedanigheid van lid verkrijgen, voor zover de toetreding geen afbreuk doet, of redelijkerwijs geacht kan worden afbreuk te doen, aan de belangen of goede naam van de Vereniging, noch daarmee op enige wijze onverenigbaar is. Dit zonder dat vereist is dat deze natuurlijke personen een overeenkomst hebben afgesloten met de Vereniging.

Deze bepaling zal worden geacht van rechtswege te zijn opgeheven na de overdracht door de Vereniging van haar bedrijfstak

arbeidsongevallenverzekering zoals voorzien in het voorstel tot overdracht dd. 17 juni 2025. De leden van het directiecomité die ingevolge deze overgangsbepaling lid zouden zijn geworden van de Vereniging, kunnen dat dan blijven krachtens het nieuwe artikel 2 zoals aangenomen door de buitengewone algemene vergadering dd. 30 september 2025 dat in werking zal treden na de overdracht van de bedrijfstak

arbeidsongevallenverzekering

In afwijking van artikel 28, laatste lid van de statuten, treden deze beslissingen in werking onmiddellijk nadat de voormelde overdracht van bedrijfstak in werking is getreden en de hierboven vermelde opschortende tijdsbepaling is vervuld.